



Белоярский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение

Белоярского района
«Средняя общеобразовательная школа
№ 3 г. Белоярский»
(СОШ № 3 г. Белоярский)

УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 26.10.2015 года № 887

С изменениями,
приказ от 16.12.2019 г.. №1115

С изменениями,
приказ от 29.09.2020 г.. №705

С изменениями,
приказ от 26.02.2021 г.. №139

ПОЛОЖЕНИЕ

№ **30**

г. Белоярский

о правилах приёма детей в школу

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие с действующим законодательством порядка приема детей в СОШ № 3 г.Белоярский. Данное Положение является нормативным актом, и его требования подлежат безусловному исполнению.

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом СОШ № 3 г. Белоярский, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – приказ №458), нормативными документами администрации Белоярского района, органов управления образованием.

Приём детей осуществляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2021г. № 2, зарегистрированными в Министерстве юстиции Российской Федерации 29.01.2021, регистрационный номер 62296.

3. ПРАВИЛА ПРИЁМА В СОШ № 3 Г.БЕЛОЯРСКИЙ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО, ОСНОВНОГО И ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. СОШ № 3 г.Белоярский с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления администрации Белоярского района о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля.

3.2. СОШ № 3 г.Белоярский обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной за ОУ территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

3.3. В приеме в СОШ № 3 г.Белоярский может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в СОШ № 3 г.Белоярский родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Комитет по образованию администрации Белоярского района.

3.4. В 1-й класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев, но не старше возраста восьми лет, независимо от уровня подготовки.

По заявлению родителей (законных представителей) Комитет по образованию администрации Белоярского района вправе разрешить прием детей в СОШ № 3 г.Белоярский для обучения в более раннем или более позднем возрасте. Порядок согласования приема детей для обучения в более раннем или более позднем возрасте устанавливается Комитетом по образованию администрации Белоярского района.

Обучение детей, не достигших шести лет шести месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательной деятельности для детей дошкольного возраста.

3.5. Прием в первый класс осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) причины необучения ребенка ранее (в случае подачи заявления на обучение ребенка в более позднем возрасте);
- ж) способ получения ответа о принятом решении;
- з) согласие на обработку персональных данных.

Примерная форма заявления размещается в СОШ № 3 г.Белоярский на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети "Интернет".

Для приема в СОШ № 3 г.Белоярский:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в СОШ № 3 г.Белоярский на время обучения ребенка.

3.6. СОШ № 3 г.Белоярский осуществляет прием указанных заявлений одним из следующих способов:

- 1) при личном обращении в общеобразовательное учреждение;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- 3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательного учреждения или электронной информационной системы общеобразовательного учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательного учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- 4) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru).

Общеобразовательное учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательное учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Заявления, поступившие строго точно по времени одним из указанных способов, регистрируются в журнале ответственным работником в порядке следующей очередности.

В течение 3 рабочих дней заявителю направляется уведомление о том, что заявление получено, зарегистрировано (от ___ № ___), для зачисления в школу необходимо в течение 7 рабочих дней (до _____ 20__ года) представить в СОШ № 3 г. Белоярский недостающие документы, сообщается номер телефона для справок.

В журнале регистрации заявлений осуществляется соответствующая запись:

- при условии предоставления полного пакета документов на зачисление по данному электронному заявлению:

"зачислен на основании приказа от ___ № ___"

- при условии непредставления пакета документов:

"направлен мотивированный отказ (по причине непредставления установленного пакета документов) в предоставлении услуги (наименование услуги) от ___ № ___"

3.7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в СОШ № 3 г.Белоярский для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представить другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.9. Прием заявлений в первый класс СОШ № 3 г.Белоярский для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.10. Первоочередным приемом обеспечиваются граждане, проживающие на закрепленной за СОШ № 3 г.Белоярский территории.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной за СОШ № 3 г.Белоярский территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.11. СОШ № 3 г.Белоярский, закончившая прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, зарегистрированных вне территории, закрепленной за СОШ № 3 г.Белоярский, ранее 05 июля текущего года.

При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной за СОШ 3 г.Белоярский территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.12. Для удобства родителей (законных представителей) детей СОШ № 3 г.Белоярский вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

3.13. Количество первых классов, подлежащих набору в СОШ № 3 г.Белоярский в следующем учебном году, определяется из статистических данных о количестве детей соответствующего возраста, проживающих на закрепленной территории, количества поданных заявлений с учетом установленных нормативов наполняемости классов, санитарно-гигиенических норм, проектной мощности СОШ № 3 г.Белоярский, наличия необходимого материально-технического и кадрового обеспечения.

3.14. При приеме в СОШ № 3 г.Белоярский администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность СОШ № 3 г.Белоярский. Факт ознакомления родителей (законных представителей) фиксируется в заявлении о приеме ребенка в СОШ № 3 г.Белоярский и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Общеобразовательное учреждение осуществляет обработку полученных в связи с зачислением персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.15. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют в СОШ № 3 г.Белоярский:

- 1) личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, реализующим основную общеобразовательную программу соответствующего уровня, в котором он обучался ранее;
- 2) аттестат об основном общем образовании установленного образца - для получения среднего общего образования.

3.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в СОШ № 3 г.Белоярский на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии Белоярского района.

Организация индивидуального отбора при приеме в СОШ № 3 г.Белоярский для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены решениями Правительства ХМАО-Югры, положением СОШ № 3 г.Белоярский «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения среднего общего образования (профильного обучения)».

3.17. Перевод обучающихся из одного класса в другой, с одного профиля обучения на другой осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) или

обучающегося, достигшего 14-летнего возраста, при наличии свободных мест в классе и только в интересах обучающегося.

3.18. При приеме в СОШ № 3 г.Белоярский заключается договор между СОШ № 3 г.Белоярский и родителями (законными представителями) и обучающимся, достигшим 14-летнего возраста. Договор заключается в двух экземплярах с выдачей одного экземпляра договора обучающемуся (родителям (законным представителям) обучающегося, не достигшего 14-летнего возраста). Договор включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения и воспитания обучающегося.

3.19. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в Журнале приема заявлений в СОШ № 3 г.Белоярский. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка.

3.20. Зачисление в СОШ № 3 г.Белоярский оформляется приказом директора в течение семи рабочих дней после приема документов. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

3.21. После зачисления на каждого принятого формируется в установленном порядке личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

4.1. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований устанавливает учредитель.

Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом директора не позднее чем за 30 календарных дней до начала приема документов.

4.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

4.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

4.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

4.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. В случае приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг прием осуществляется на основании заявления заказчика. Форму заявления утверждает директор школы.

4.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние, поступающие вместе с заявлением, представляют документ, удостоверяющий личность.

Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, представляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России.

4.7. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

4.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных

переселенцев дополнительно представляют документы, предусмотренные разделом 4 правил, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

4.9. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

4.10. Ознакомление поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

4.11. Прием заявлений на обучение, их регистрация осуществляются в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

4.12. Зачисление на обучение за счет средств бюджета оформляется приказом директора школы. Зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.